



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «Казанская школа-интернат им. Е.Г. Ласточкиной»
М.Н. Гафарова

Приказ № 47-ОД от 24.03.2020 г.

Положение о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для обучающихся ГБОУ «Казанская школа-интернат имени Е.Г. Ласточкиной для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Школа-интернат) в соответствии с их образовательными потребностями и способностями.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 года N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; Уставом и иными локальными нормативными актами Школы-интерната.

1.3. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (далее ДОТ) понимаются: образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и учителей.

1.5. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками, обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся Школы-интерната.

1.6. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на ответственное лицо, определяемое приказом руководителя Школы-интерната.

2. Цели и задачи обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.1. Основной целью обучения с применением электронного обучения, ДОТ как важной составляющей в системе непрерывного образования является предоставление возможности получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации учебного процесса.

2.2. Обучение с применением электронного обучения, ДОТ является одной из форм организации учебного процесса, которая направлена на решение следующих задач:

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечение реализации освоения обучающимися образовательных программ в период введения карантина в Школе-интернате вследствие превышения эпидемиологического порога заболеваемости, а также введения иных ограничительных мер;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования;
- ориентация образовательного процесса на формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- увеличение контингента обучающихся за счет предоставления возможности освоения образовательных программ в максимально удобной форме – непосредственно по месту пребывания;
- повышение качества подготовки обучающихся за счет внедрения информационно-коммуникационных технологий и компьютерных средств обучения;
- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся.

3. Общий порядок организации обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. Вопросы использования обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе решаются внутренними организационно-распорядительными документами школы - интерната в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования.

3.2. Обучение с применением электронного обучения, ДОТ реализуется по заявлению обучающегося и (или) родителей /законных представителей. В период введения карантина в Школе вследствие превышения эпидемиологического порога заболеваемости, а также введения иных ограничительных мер обучение с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется по инициативе Школы-интерната. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

3.3. Формы электронного обучения, ДОТ: e-mail; дистанционное самообучение и обучение в Интернете, Интернет-уроки; сервисы электронный журнал и дневник; видеоконференции, on-line тестирование, надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары, whatsapp и skype-общение, Zoom платформа; облачные сервисы;

дистанционные конкурсы, олимпиады и т.д.

3.4. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа,
- контрольная работа,
- самостоятельная работа,
- классные часы,
- индивидуальные беседы.

3.5. Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- просмотр видеофильмов;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

3.6. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее материалы), которые обеспечивают в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Компонентами материалов могут быть:

- текстовые - компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, модуль Wiki, глоссарий, анкета);
- мультимедийные - компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязано для решения определенных задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, платформа Учи.ру, Яндекс. Учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы, презентации и др.).

4. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. Текущий контроль результатов обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами Школы-интерната.

4.2. Оценивание учебных достижений обучающихся осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Школе-интернате.

4.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.

4.4. Результаты учебной деятельности обучающихся учитываются и хранятся в школьной документации.

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

4.6. Итоговый контроль результатов обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Школы-интерната.

5. Функции администрации образовательной организации при организации обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.1. Директор Школы - интерната:

- Осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательной организации на период дистанционного обучения.

- Контролирует соблюдение работниками общеобразовательной организации режима работы.

- Осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения.

- Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают школу-интернат.

5.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, не пришедшими на занятия, определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;

- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) общеобразовательного учреждения об организации работы общеобразовательного учреждения в дни непосещения учащимися образовательного учреждения;

- осуществляет контроль корректировки рабочих программ педагогами общеобразовательного учреждения при необходимости;

- осуществляет контроль резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ;

- осуществляет контроль индивидуальной дистанционной работы с обучающимися, отсутствующими по указанным в настоящем Положении уважительным причинам;

- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы общеобразовательного учреждения в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях;

- анализирует деятельность по работе общеобразовательного учреждения в активированные дни и дни непосещения по причине карантина.

5.3. Заместитель директора по воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения плана воспитательной работы школы-интерната обучающимися, не пришедшими на занятия, определяет совместно с педагогами систему организации внеурочной деятельности обучающихся виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.).

- осуществляет контроль корректировки календарно-тематического планирования воспитателями общеобразовательного учреждения при необходимости;

- организует и анализирует воспитательную деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом воспитательной работы Школы-интерната в активированные дни и дни непосещения по причине карантина;

6. Функции педагогических работников при организации обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

6.1. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

6.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением.

6.3. Определяет допустимый объем домашних заданий в дистанционной форме обучения на неделю; формат и сроки выполнения домашних заданий.

6.4. Выражают своё отношение к работам обучающихся, в виде текстовых рецензий, устных онлайн-консультаций.

6.4. Классные руководители информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей на период дистанционного обучения.

7. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7.1. В период обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.

7.2. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем и воспитателем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты.

7.3. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7.4. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

8. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе-интернате

8.1. Учебная деятельность с использованием ДОТ обеспечивается следующими техническими средствами с учетом финансовых возможностей учреждения:

- рабочим местом педагога, оснащенным персональным компьютером, web-камерой, микрофоном, проекционной аппаратурой;

- локальной сетью с выходом в Интернет.

8.2. Техническое обеспечение обучающегося использующего ДОТ:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;

- канал подключения с выходом в Интернет, для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

8.3. В случае отсутствия у обучающегося персонального компьютера или выхода в Интернет рабочие материалы он получает на электронный носитель или в печатном виде в кабинете информатики или у педагога - предметника.

9. Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением

9.1. Положение, утвержденное директором Школы-интерната выставляется на сайт Школы-интерната в открытом доступе (<https://edu.tatar.ru/sovetski/page2456.htm/page4155302.htm>).

9.2. Классные руководители и воспитатели проводят разъяснительную работу по настоящему Положению с обучающимися.

9.3. Информация о режиме работы Школы-интерната в дни организации обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий размещается на информационном стенде и официальном сайте в разделе «Дистанционное обучение».

Лист ознакомления участников образовательного процесса с Положением о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

| № п/п | ФИО | Подпись, дата |
|-------|-----|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |